

# Curriculum Vitae

<b>Naam</b>	Tim Van Goubergen
<b>Adres</b>	Peter Benoîtlaan 15 3010 Kessel-lo
<b>GSM</b>	+32 (0)474 61 78 44
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:tim.van.goubergen@telenet.be">tim.van.goubergen@telenet.be</a>
<b>Geboortedatum</b>	29/10/1982
<b>Geboorteplaats</b>	Leuven
<b>Nationaliteit</b>	Belg
<b>Burgerlijke staat</b>	Ongehuwd
<b>Rijbewijs</b>	B (eigen wagen)

## Opleidingen

<b>2009</b>	Cursus Webdevelopment (PHP) Cevora / VDAB
<b>2002-2005</b>	A1 Journalistiek, optie Online Katholieke Hogeschool Mechelen, campus HAM, Mechelen
<b>1996-2002</b>	A2 Gegevensbeheer Heilig Hartinstituut, Heverlee
<b>1994-1996</b>	Moderne Wetenschappen Heilig Drievuldigheidscollege, Leuven

## Werkervaring

### Dexia Bank, Brussel

februari 2007 – februari 2009

***Dienst: Customer Care Services Pricing Kredieten & Verzekeringen***

Verwerken van aanvragen prijsafwijking voor verschillende krediet- en verzekeringsproducten. Dit op basis van de rentabiliteit van de cliëntenrelatie, rentabiliteit van het product, de commerciële opportuniteit, potentieel van de cliënt naar de toekomst toe, ...

Beantwoorden van vragen uit het net m.b.t. redenen van weigering van dossiers; de te volgen procedures; verwerkingstijden, ...

*Gebuurkte softwarepakketten:* Foxe, MS Word, MS Excel, Microsoft Outlook, Business Objects.

### Paratel NV, Vilvoorde

februari – juni 2006 (contract bepaalde duur)

***Paratel is het bedrijf dat instaat voor de interactieve diensten van VMMA***

Met drie collega's verantwoordelijk voor de redactionele invulling van de website van het televisieprogramma Big Brother. Informatie vergaren over de verschillende gebeurtenissen, deze gebeurtenissen op de voet volgen en deze op de site van tekst, foto's en video voorzien. Tijdens de live-uitzending eveneens live op de website verslag uitbrengen. Afnemen van interviews, zowel geschreven als gesproken.

*Gebuurkte softwarepakketten:* Open Source CMS, Adobe Photoshop, Macromedia Dreamweaver, Windows Movie Maker, MS Word.

## Stage

### D&D Productions

februari – april 2005

***D&D Productions is een productiehuis van diverse televisieprogramma's, zoals Wittekerke en Tragger Hippy.***

Ontwerp, aanmaak en invulling van de nieuwe website van D&D Productions. Dagelijks informatie vergaren over de verschillende programma's ooit gemaakt door D&D, deze informatie in een aangenaam leesbare tekst gieten en aan de website toevoegen. In samenwerking met een externe webdesigner aanpassingen aanbrengen in het ontwerp van de website.

*Gebruikte softwarepakketten:* MS Word, Adobe Photoshop, Macromedia Flash, Macromedia Dreamweaver, Internet Explorer, Mozilla Firefox.

### Katholieke Universiteit Leuven

september 2001 – juni 2002

Ondersteuning op de dienst Algemeen Beheer op vrijdag.

Opzoeken en aanpassen van personeelsgegevens. Volledige tabel van nieuwe functionaliteiten voorzien, waardoor bepaalde selecties veel efficiënter zouden verlopen. Verslag uitbrengen van vergaderingen, zowel geschreven als gesproken, bij het diensthoofd.

*Gebruikte softwarepakketten:* MS Word, MS Excel, MS Powerpoint, MS Access, SAP, Microsoft Outlook, Internet Explorer.

### Fortis Bank Heverlee

januari – juni 2001

Ondersteuning in agentschap, op dinsdag en woensdagvoormiddag.

Opzoeken, verzamelen en aanpassen van cliëntgegevens, voorbereiden van dossiers, administratieve ondersteuning.

*Gebruikte softwarepakketten:* MS Word, MS Excel, Microsoft Outlook.

## Vaardigheden

### Talenkennis

	<b>Mondeling</b>	<b>Schriftelijk</b>
<b>Nederlands</b>	Moedertaal	Moedertaal
<b>Frans</b>	Goed	Goed
<b>Engels</b>	Goed	Goed

### Softwarekennis

<b>MS Word</b>	Zeer goed
<b>MS Excel</b>	Goed
<b>MS Access</b>	Goed
<b>Internet &amp; e-mail</b>	Goed
<b>Dreamweaver</b>	Zeer goed
<b>Adobe Photoshop</b>	Goed

---

## Interesses

---

- Snooker
- Voetbal
- Reizen
- Webdesign en -development

---

## Persoonlijke kenmerken

---

- Sociaal - contactvaardig
- Positief ingesteld
- Ambitieuus: ik ben bereid hard te werken om vooropgestelde doelen te behalen
- Teamplayer: hoewel ik zelfstandig kan werken, hou ik er ook van om in team zaken te verwezenlijken

---

## Referenties

---

Stefan Verhavert (Dexia Bank)

+32 (0)2 222 39 81